

# Communications Training Diversity & Inclusion in the Workplace

– modulares Training mit individuell wählbaren Themenschwerpunkten –

**Wählen Sie Ihr individuelles Training aus diesen 16 Themenfeldern:**

- Altersdiskriminierung
- Anpassung & Einfügen ins Team
- Arbeitsverhältnisse
- Behinderung
- Essgewohnheiten
- Ethnische Zugehörigkeit
- Gender/Geschlecht
- Gespräche mit ausländischen Kollegen
- Kleidung
- Körpersprache
- Kulturelle Sensibilität
- Macht & Autorität
- Pünktlichkeit
- Religion
- Sexuelle Orientierung
- Verstehen & Verständnis

---

**Hier sehen Sie Beispiele für ganz- oder halbtägige Workshops:**

*Thema: Gender/Geschlecht*

- Verständnis für die Gender-Problematik im Diversity Management
- Faktoren, die geschlechtsspezifische Klischees fördern
- Kulturelle Unterschiede beim Thema Frauen am Arbeitsplatz
- Strategien für einen genderneutralen Abbau von Unstimmigkeiten
- Blick auf die europäische und deutsche Rechtslage zur Geschlechterdiskriminierung
- Best-practice-Beispiele aus dem Arbeitsleben

*Thema: Altersdiskriminierung*

- Identifizieren von altersbezogenen Problemen im Diversity Management
- Effektive Interaktion mit älteren Beschäftigten, optimaler Einsatz ihrer Erfahrungen und Fähigkeiten
- Verbessern von Vorstellungsgesprächen mit älteren Bewerbern
- Strategien gegen einen unhöflichen und aggressiven Umgang seitens jüngerer Vorgesetzter
- Blick auf die europäische und deutsche Rechtslage zur Altersdiskriminierung
- Best-practice-Beispiele aus dem Arbeitsleben

*Thema: Gespräche mit ausländischen Kollegen/Verstehen & Verständnis*

- Erkennen potenzieller Konflikte zwischen verschiedenen Kulturen
- Aus kulturellen Unterschieden eine Win-Win-Situation machen
- Techniken für mehr Empathie und die Fähigkeit, sich in sein Gegenüber hineinzuversetzen
- Strategien zur Vermeidung von Auseinandersetzungen am Arbeitsplatz
- Welche Einstellung haben die Teilnehmer selbst gegenüber anderen Kulturen?
- Blick auf die europäische und deutsche Rechtslage zum Umgang mit ethnischer Herkunft
- Best-practice-Beispiele aus dem Arbeitsleben